

Bewerbungsbrief – Beispiel 3

1 Anissa Dzemaili
Butzenstrasse 10
8038 Zürich
076 012 25 86
anissa.dzemaili@greenwin.ch

2 Baugenossenschaft Linth-Escher
Frau Noelia Aviles
Zurlindenstrasse 59
8003 Zürich

3 Zürich, 16. März 2021

4 **Bewerbung um eine Lehrstelle als Kauffrau EFZ, M-Profil
(Dienstleistung & Administration)**

5 Sehr geehrte Frau Aviles

6 Gerne bewerbe ich mich bei Ihnen um die Lehrstelle als Kauffrau im M-Profil. Beeindruckend auf Ihrer Webseite fand ich, dass am 23. April 1937 eine Gruppe von Idealisten die Gemeinnützige Bau- und Siedlungsgenossenschaft Linth-Escher gegründet hat und dass Sie Ihren Mitgliedern preisgünstigen Wohnraum vermitteln. Gerne will ich Sie ab Sommer 2021 tatkräftig als Lernende dabei unterstützen, diese Idee weiterzuführen. Als Kauffrau durfte ich dreimal schnuppern – bei der Hama AG, bei Denner und bei der AHV. Das hat mich vollends überzeugt, diesen Beruf erlernen zu wollen.

7 In der Hama AG durfte ich für einen Tag die Handelsbranche kennenlernen. Dort habe ich bereits den Schnuppertag besucht. Ich durfte eine Bestellliste mit den Kundenbestellungen in Excel erstellen. Eingehende Lieferungen musste ich auf ihren Inhalt überprüfen, nach Alphabet sortieren und ablegen. Bei Kundentelefonaten durfte ich mithören und dazulernen, wie man Kundengespräche führt. Es liegt mir, in Fremdsprachen mit Kunden zu sprechen: In Deutsch, Albanisch und Englisch kann ich mich problemlos verständigen. Zudem führte ich Scan- und Druckaufträge aus. Für Kunden stellte ich eine Bestellung zusammen und gab diese ab. Ich finde es spannend, mich in Produktebeschreibungen einzulesen. Die Produkte der eigenen Firma kann ich so optimal dem Kunden weiterempfehlen.

8 Bei Denner war ich am Zukunftstag. Dort mussten wir uns überlegen, wie eine zukünftige Filiale aussehen soll und mit welchen Produkten erfolgreich Umsatz erzielt werden kann. Wir wurden sogar für das Titelblatt des Denner Magazins fotografiert.

9 In der AHV konnte ich die Versicherungsbranche erkunden. Mit der Lernenden zusammen konnte ich eine Mailnachricht für einen Kunden beantworten. Meine Lehrer sagen von mir, dass ich mich sehr gut organisieren kann und meine Arbeiten selbstständig, pünktlich und in guter Qualität abliefern. In Gesprächen kann ich gut zuhören, um möglichst schnell zu verstehen, was das Gegenüber genau will. Mir liegt die konzentrierte Arbeit am Computer ebenso wie der Kundenkontakt an der Front. Zurzeit besuche ich das Berufsvorbereitungsjahr an der Fachschule Viventa im Angebot Wirtschaft und Detailhandel. Wir werden auf den Berufseinstieg vorbereitet mit Fächern wie Buchhaltung, Betriebs- und Rechtskunde, Informatik, Wirtschaft und Gesellschaft. Meine Lieblingsfächer sind Deutsch, Französisch und Wirtschaftskunde. Wir können in diesem Jahr das vom KV Zürich anerkannte Tastaturdiplom erwerben.

10 Ich freue mich, wenn ich Sie in einem Vorstellungsgespräch oder in einer Schnupperlehre von meinen Fähigkeiten überzeugen kann.

11 Freundliche Grüsse

12 *Anissa Dzemaili*

Anissa Dzemaili

Beilagen